



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY
साप्ताहिक
WEEKLY

सं. 28] नई दिल्ली, नवम्बर 11—नवम्बर 17, 2018, शनिवार/कार्तिक 20—कार्तिक 26, 1940

No. 28] NEW DELHI, NOVEMBER 11—NOVEMBER 17, 2018, SATURDAY/ KARTIKA 20—KARTIKA 26, 1940

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह पृथक संकलन के रूप में रखा जा सके।
Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

भाग II—खण्ड 4
PART II—Section 4

रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी किए गए सांविधिक नियम और आदेश
Statutory Rules and Orders issued by the Ministry of Defence

रक्षा मंत्रालय

नई दिल्ली, 13 नवम्बर, 2018

का.नि.आ.108.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और रक्षा मंत्रालय, नौसेना, प्रशासनिक अधिकारी (समूह 'क' और समूह 'ख') पद भर्ती नियम, 2013 को, उन बातों के सिवाय, अधिकार्त करते हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, रक्षा मंत्रालय में प्रशासनिक अधिकारी-II, प्रशासनिक अधिकारी-I, ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, मुख्य प्रशासनिक अधिकारी और प्रधान प्रशासनिक अधिकारी के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्—

- संक्षिप्त नाम और प्रारंभ।—**(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, नौसेना, प्रशासनिक अधिकारी (समूह 'क' और समूह 'ख') पद भर्ती नियम, 2018 है।
(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
- ये नियम इन नियमों के उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (1) में विनिर्दिष्ट पदों को लागू होंगे।
- पद संख्या, वर्गीकरण, वेतन मैट्रिक्स में स्तर।—**उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर वे होंगे, जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।
- भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अन्य अर्हताएं, आदि।—**उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, शैक्षिक अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से स्तंभ (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

5. निरहृता .— वह व्यक्ति -

- (क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित हैं, विवाह किया है या विवाह की संविदा की है, या
- (ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है, या विवाह की संविदा की है,
उक्त पदों पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

6. शिथिल करने की शक्ति.—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके और संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

7. व्यावृत्ति .—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पद संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स में स्तर	चयन अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.प्रधान प्रशासनिक अधिकारी	02* (2018) * कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क' राजपत्रित अनुसूचितीय	वेतन में मैट्रिक्स में स्तर- 13 (रु. 118500- 214100)	चयन	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोत्तर व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं	परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो	भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोत्तर द्वारा - प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता
(8) लागू नहीं होता	(9) लागू नहीं होता	(10) प्रोत्तर द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा।

प्रोत्तरि या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोत्तरि या प्रतिनियुक्ति या आमेलन किया जाएगा	यदि विभागीय प्रोत्तरि समिति है, तो उसकी संरचना भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।	
(11) प्रोत्तरि: वेतन मैट्रिक्स के स्तर-12 (रु. 78800-209200) में ऐसे मुच्य प्रशासनिक अधिकारी जिन्होंने उस श्रेणी में पाँच वर्ष नियमित सेवा की है।	(12) समूह 'क' विभागीय प्रोत्तरि समिति जिसमें निम्नलिखित होंगे :-	(13) प्रतिनियुक्ति पर किसी अधिकारी की नियुक्ति करते

<p>टिप्पणी: जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p> <p>प्रतिनियुक्ति :</p> <p>केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्यक्षेत्रों के अधीन ऐसे अधिकारी :-</p> <p>(क) (i) जो मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं ; या</p> <p>(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स के स्तर-12 (रु. 78800-209200) में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में पाँच वर्ष नियमित सेवा की है ; और</p> <p>(ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हैं :</p> <p>(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री ।</p> <p>(ii) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्था से कार्मिक प्रबंध या मानव संसाधन प्रबंध में स्नातकोत्तर डिप्लोमा ।</p> <p>(iii) किसी राजपत्रित पद में प्रशासन और स्थापन मामलों में बारह वर्ष का अनुभव ।</p> <p>टिप्पणी 1 : पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में है, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्ति व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।</p> <p>टिप्पणी 2 : प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया पाँच वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p> <p>टिप्पणी 3 : प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को छप्पन वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p>	<p>1. अध्यक्ष या सदस्य, संघ लोक सेवा आयोग - अध्यक्ष</p> <p>2. संयुक्त सचिव (नौसेना) या संयुक्त सचिव (स्थापना), रक्षा मंत्रालय - सदस्य</p> <p>3. सहायक कार्मिक प्रमुख (प्रशासन सिविलियन) या प्रधान निदेशक, सिविलियन कार्मिक या निदेशक, सिविल कार्मिक, एकीकृत मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय (नौसेना) - सदस्य</p>	<p>समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।</p>
--	---	---

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
2. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी	8*(2018) * कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क' राजपत्रित अनुसचिवीय	वेतन में मैट्रिक्स में स्तर- 12 (रु. 78800- 209200)	चयन	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

(8)	(9)	(10)
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रोब्रति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा

(11)	(12)	(13)
<p>प्रोब्रति: वेतन मैट्रिक्स के स्तर-11 (रु. 67700- 208700) में ऐसे ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी जिन्होंने उस श्रेणी में पाँच वर्ष नियमित सेवा की है और जिन्होंने विभाग द्वारा यथाविहित मान्यताप्राप्त संस्थान से स्थापन संबंधी नियमों या कार्मिक प्रशासन में 2 से 4 सप्ताह का अनिवार्य प्रशिक्षण सफलतापूर्वक पूरा किया हो।</p> <p>टिप्पणी: जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोब्रति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोब्रति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p> <p>प्रतिनियुक्ति : केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्यक्षेत्रों के अधीन ऐसे अधिकारी :-</p> <ul style="list-style-type: none"> (क) (i) जो मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं ; या (ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स के स्तर-11 (रु. 67700-208700) में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में पाँच वर्ष नियमित सेवा की है ; और <p>(ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हैं :</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री या समतुल्य । 	<p>समूह 'क' विभागीय प्रोब्रति समिति :-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. अध्यक्ष या सदस्य, संघ लोक सेवा आयोग - अध्यक्ष 2. संयुक्त सचिव (नौसेना) या संयुक्त सचिव (स्थापना), रक्षा मंत्रालय - सदस्य 3. सहायक कार्मिक प्रमुख (प्रशासन सिविलियन) या प्रधान निदेशक, सिविलियन कार्मिक या निदेशक, सिविल कार्मिक, एकीकृत मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय (नौसेना) - सदस्य 	<p>प्रतिनियुक्ति पर किसी अधिकारी की नियुक्ति करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।</p>

<p>(ii) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्था से कार्मिक प्रबंध या मानव संसाधन प्रबंध में स्नातकोत्तर डिप्लोमा।</p> <p>(iii) किसी राजपत्रित पद में प्रशासन और स्थापन मामलों में दस वर्ष का अनुभव।</p> <p>टिप्पण 1: पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में है, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पावर नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्ति व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पावर नहीं होंगे।</p> <p>टिप्पण 2 : प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उमी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया चार वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p> <p>टिप्पण 3 : प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को छप्पन वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p>		
---	--	--

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
3. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी	14* (2018) * कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क' राजपत्रित अनुसचिवीय	वेतन में मैट्रिक्स में स्तर- 11 (रु. 67700- 208700)	चयन	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

(8)	(9)	(10)
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा।

(11)	(12)	(13)
<p>प्रोन्नतः वेतन मैट्रिक्स के स्तर-10 (रु. 56100- 177500) में ऐसे प्रशासनिक अधिकारी श्रेणी-जिन्होंने उस श्रेणी में पाँच वर्ष नियमित सेवा की है और जिन्होंने विभाग द्वारा यथाविहित मान्यताप्राप्त संस्थान से स्थापन संबंधी नियमों या कार्मिक प्रशासन में 2 से 4 सप्ताह का अनिवार्य प्रशिक्षण सफलतापूर्वक पूरा किया हो।</p> <p>टिप्पण 1 : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों</p>	<p>समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति :-</p> <ol style="list-style-type: none"> संयुक्त सचिव (नौसेना) या संयुक्त सचिव (स्थापना) रक्षा मंत्रालय - अध्यक्ष प्रधान निदेशक, सिविलियन कार्मिक, एकीकृत मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय (नौसेना) - सदस्य निदेशक, सिविलियन कार्मिक, एकीकृत मुख्यालय रक्षा मंत्रालय (नौसेना) - सदस्य 	<p>प्रतिनियुक्ति पर किसी अधिकारी की नियुक्ति करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।</p>

सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।

टिप्पण 2 : प्रोन्नति के लिए न्यूनतम अर्हक सेवा की संगणना करने के प्रयोजन के लिए किसी अधिकारी द्वारा 29 नवंबर, 2016 से पहले, उस तारीख से वेतन बैंड-2 ग्रेड वेतन रु. 4800, काडर पुनर्विलोकन पर आधारित वेतन बैंड-2, ग्रेड वेतन रु. 4800 से वेतन बैंड-3 ग्रेड वेतन-5400 तक प्रशासनिक अधिकारी श्रेणी- I के पद पर उक्त हो गया है पर आधारित विस्तारित तत्स्थानी वेतन या वेतनमान पर की गई सेवा समझी जाएगी।

प्रतिनियुक्ति :

केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्यक्षेत्रों के अधीन ऐसे अधिकारी:-

(क) (i) जो मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं ; या

(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में पाँच वर्ष नियमित सेवा की है ; और

(ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हैं :

(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से डिग्री ।

(ii) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्था से कार्मिक प्रंवध या मानव संसाधन प्रंवध में स्नातकोत्तर डिप्लोमा ।

(iii) किसी राजपत्रित पद में प्रशासन और स्थापन मामलों में पाँच वर्ष का अनुभव ।

टिप्पण 1 : पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में है, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे । इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे ।

टिप्पण 2 : प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर वाल्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया चार वर्ष से अधिक नहीं होगी और पोषक प्रवर्ग में प्रोन्नति के लिए अभ्यर्थी की उपलब्धता तक, जो भी पूर्वतर हो ।

टिप्पण 3 : प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को छप्पन वर्ष से अधिक नहीं होगी ।

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
4. प्रशासनिक अधिकारी श्रेणी-।	21* (2018) * कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क' राजपत्रित अनुसूचीय	वेतन में मैट्रिक्स में स्तर- 10 (रु. 56100- 177500)	चयन	पैंतीस वर्ष से अधिक नहीं। टिप्पण 1 : केन्द्रीय सरकार द्वारा समय समय पर जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है। टिप्पण 2: आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णयिक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्बा-जिले के पांगी उपखंड, अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्ष्द्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है।) टिप्पण 3:- आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णयिक तारीख संघ लोक सेवा आयोग द्वारा विज्ञापित की जाएगी।	आवश्यक : (i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से डिग्री ; तथा (ii) किसी सरकारी कार्यालय या पब्लिक सेक्टर उपक्रम या स्वशासी निकाय या कानूनी निकाय में प्रशासन, लेखा और स्थापन कार्यों का पर्यवेक्षीय हैसियत का तीन वर्ष का अनुभव। टिप्पण 1: अर्हताएं, अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में कारणों के लिए जो लेखबद्ध किए जाए संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है। टिप्पण 2 : अनुभव संबंधी अर्हता(अर्हताएं) कारणों के लिए जो लेखबद्ध किए जाए संघ लोक सेवा के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती हैं जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की सम्भावना नहीं है।

(8)	(9)	(10)
लागू नहीं होता	दो वर्ष	50 % प्रोन्ति द्वारा 50 % सीधी भर्ती द्वारा टिप्पणः पदों की 50 % के लिए सीधी भर्ती की पद्धति प्रशासनिक अधिकारी श्रेणी- II के पूर्ण पोषक पदों के पश्चात् ही क्रियाशील होगा जैसे

		इन नियमों की अधिसूचना की तारीख को प्रोत्साहनप्रक के आधार पर प्रथम नियुक्ति किए जाएंगे।
--	--	--

(11)	(12)	(13)
<p>प्रोन्नतः वेतन मैट्रिक्स के स्तर- 7 (रु. 44900-142400) में ऐसे प्रशासनिक अधिकारी श्रेणी-॥ जिन्होंने उस श्रेणी में तीन वर्ष नियमित सेवा की है और जिन्होंने विभाग द्वारा यथाविहित मान्यताप्राप्त संस्थान से स्थापन संबंधी नियमों या कार्मिक प्रशासन में 2 से 4 सप्ताह का अनिवार्य प्रशिक्षण सफलतापूर्वक पूरा किया हो।</p> <p>टिप्पणी 1 : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उद्धर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p>	<p>समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति :—</p> <ol style="list-style-type: none"> अध्यक्ष या सदस्य, संघ लोक सेवा आयोग - अध्यक्ष संयुक्त सचिव (नौसेना) या संयुक्त सचिव (स्थापना) रक्षा मंत्रालय - सदस्य प्रधान निदेशक, सिविलियन कार्मिक या निदेशक, सिविलियन कार्मिक, एकीकृत मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय (नौसेना) - सदस्य <p>समूह 'क' विभागीय पुष्टि समिति :—</p> <ol style="list-style-type: none"> संयुक्त सचिव (नौसेना) या संयुक्त सचिव (स्थापना) रक्षा मंत्रालय - अध्यक्ष प्रधान निदेशक, सिविलियन कार्मिक या निदेशक, सिविलियन कार्मिक, एकीकृत मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय (नौसेना) - सदस्य संयुक्त निदेशक, सिविलियन कार्मिक, एकीकृत मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय (नौसेना) - सदस्य 	<p>संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।</p>

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
5.प्रशासनिक अधिकारी श्रेणी- II * कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है	32* (2018)	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख' राजपत्रित अनुसचिवीय	वेतन में मैट्रिक्स में स्तर- 7 (रु. 44900-142400)	चयन	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

(8)	(9)	(10)
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रोन्नति द्वारा

(11)	(12)	(13)
<p>प्रोन्नतः वेतन मैट्रिक्स के स्तर- 6 (रु. 35400-112400) में ऐसे कार्यालय अधीक्षक जिन्होंने उस श्रेणी में पाँच वर्ष नियमित सेवा की है और जिन्होंने विभाग द्वारा यथाविहित मान्यताप्राप्त संस्थान से स्थापन संबंधी नियमों या कार्मिक प्रशासन में 2 से 4 सप्ताह का अनिवार्य प्रशिक्षण सफलतापूर्वक पूरा किया हो।</p> <p>टिप्पणी 1 : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनसे ज्येष्ठ</p>	<p>समूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति :—</p> <ol style="list-style-type: none"> सहायक कार्मिक प्रमुख (प्रशासन सिविलियन) या ज्येष्ठ प्रधान निदेशक, सिविलियन कार्मिक, एकीकृत मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय (नौसेना) - अध्यक्ष प्रधान निदेशक, सिविलियन कार्मिक या निदेशक, सिविलियन कार्मिक एकीकृत मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय (नौसेना) - सदस्य संयुक्त निदेशक या उप निदेशक, सिविलियन कार्मिक, 	<p>संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक नहीं है।</p>

<p>व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोग्राम के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p>	<p>एकीकृत मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय (नौसेना) - सदस्य 4. अवर सचिव, डी. (नियुक्ति), रक्षा मंत्रालय - सदस्य</p>	
---	---	--

[फा. सं. सीपी(जी)/2410/आरआर/एओ/247/डी(नियुक्ति)/2018]

एस एस एस सरमा, निदेशक (स्थापना/सिविलियन कार्मिक, रक्षा मंत्रालय)

MINISTRY OF DEFENCE

New Delhi, the 13th November, 2018

S.R.O.108.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in the supersession of the Ministry of Defence, Navy, Administrative Officers (Group ‘A’ and Group ‘B’) posts Recruitment Rules, 2013, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Administrative Officer – II, Administrative Officer – I, Senior Administrative Officer, Chief Administrative Officer, Principal Administrative Officer in the Ministry of Defence, namely:—

1. **Short title and commencement.**—(1) These rules may be called the Ministry of Defence, Navy, Administrative Officers (Group ‘A’ and ‘B’ posts) Recruitment Rules, 2018.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. **Application.**—These rules shall apply to the posts specified in column (1) of the schedule annexed to these rules.

3. **Number of posts, Classification, Level in Pay Matrix.**—The number of the said posts, their classification and level in the pay matrix attached thereto shall be as specified in columns (5) to (13) of the said Schedule.

4. **Method of recruitment, age-limit, other qualifications, etc.**— The method of recruitment to the said post age-limit, qualifications and other matters relating thereto be as specified in columns (5) to (13) of the said Schedule.

5. **Disqualification.**—No person,—

(a) who, has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. **Power to relax.**—Where the central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order for reasons to be recorded in writing, and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class to category of persons of posts.

7. **Saving.**—Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Other Backward Classes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

SCHEDULE				
Name of post.	Number of post.	Classification.	Level in Pay Matrix.	Whether selection post or non – selection post.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.Principal Administrative Officer.	02* (2018)* (Subject to variation dependent on work load).	General Central Service, Group 'A', Gazetted, Ministerial.	Level – 13 in the pay matrix (Rs.118500- 214100).	Selection.

Age-limit for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotes
(6)	(7)	(8)
Not applicable	Not applicable	Not applicable

Period of probation, if any.	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation / absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods.	In case of recruitment by promotion or deputation or absorption, grades from which promotion or deputation or absorption is to be made
(9)	(10)	(11)
Not applicable	By promotion failing which by deputation	<p>Promotion: Chief Administrative Officer in level – 12 in the pay matrix (Rs. 78800 – 209200) with five years regular service in the grade.</p> <p>Note : Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p>Deputation: Officers under Central Government or State Government or Union territories;</p> <p>(a) (i) holding analogous posts on regular basis in the Parent Cadre or Department; or</p> <p style="margin-left: 20px;">(ii) with five years regular service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the level-12 in the pay matrix (Rs. 78800 – 209200), in the Parent Cadre or Department; and</p> <p>(b) possessing the following educational qualifications and experience:</p> <p style="margin-left: 20px;">(i) Degree of a recognised University.</p> <p style="margin-left: 20px;">(ii) Post Graduate Diploma in Personnel Management or Human Resource Management from a recognised University or Institution.</p>

		<p>(iii) Twelve years experience in administration and establishment matters in a gazetted post.</p> <p>Note 1 : The Departmental Officers in the feeder category, who are in the direct line of promotion, shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p> <p>Note 2 : Period of deputation including period of deputation in another Ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organisation or Department of the Central Government shall ordinarily not exceed five years.</p> <p>Note 3 : The maximum age-limit for appointment by deputation shall not be exceeding fifty six years as on the closing date of receipt of applications.</p>
--	--	---

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
(12)	(13)
Group 'A' Departmental Promotion Committee:— <p>1. Chairman or Member, Union Public Service Commission 2. Joint Secretary (Navy) or Joint Secretary (Establishment) Ministry of Defence 3. Assistant Chief of Personnel (Administration Civilian) or Principal Director of Civilian Personnel or Director of Civilian Personnel, Integrated Headquarters Ministry of Defence (Navy)</p>	Consultation with Union Public Service Commission is necessary.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
2. Chief Administrative Officer.	8* (2018)* (Subject to variation dependent on work load).	General Central Service, Group 'A', Gazetted, Ministerial.	Level – 12 in the pay matrix (Rs. 78800 – 209200).	Selection.

(6)	(7)	(8)
Not applicable	Not applicable	Not applicable

(9)	(10)	(11)
Not applicable.	By promotion failing which by deputation.	<p>Promotion :</p> <p>Senior Administrative Officer in level – 11 in the pay matrix (Rs. 67700 – 208700) with five years regular service in the grade and have successfully completed mandatory training of 2 to 4 weeks in Establishment Rules or Personnel Administration from a recognised institute as prescribed by the Department.</p> <p>Note 1 : Where juniors, who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of</p>

	<p>the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors, who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p>Deputation :</p> <p>Officers under Central Government or State Government or Union territories;</p> <p>(a) (i) holding analogous posts on regular basis in the Parent Cadre or Department; or (ii) with five years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in posts in level-11 in the pay matrix (Rs. 67700 – 208700), in the Parent Cadre or Department; and</p> <p>(b) possessing the following educational qualification and experience:—</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) Degree of a recognised University or equivalent. (ii) Post Graduate Diploma in Personnel Management or Human Resource Management from a recognised University or Institution. (iii) Ten years experience in administration and establishment matters in a gazetted post. <p>Note 1 : The Departmental Officers in the feeder category, who are in the direct line of promotion, shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p> <p>Note 2 : The Period of deputation including period of deputation in another Ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organisation or Department of the Central Government shall ordinarily not exceed four years.</p> <p>Note 3 : The maximum age-limit for appointment by deputation shall be not exceeding fifty six years as on the closing date of receipt of application.</p>
--	---

(12)	(13)
<p>Group 'A' Departmental Promotion Committee :</p> <p>1. Chairman or Member, Union Public Service Commission</p> <p>2. Joint Secretary (Navy) or Joint Secretary (Establishment) Ministry of Defence</p> <p>3. Assistant Chief of Personnel (Administration Civilian) or Principal Director of Civilian Personnel or Director of Civilian Personnel, Integrated Headquarters, Ministry of Defence (Navy)</p>	<p>- Chairman; - Member; - Member.</p> <p>Consultation with Union Public Service Commission is necessary while appointing an officer on deputation.</p>

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
3. Senior Administrative Officer	14* (2018)* (Subject to variation dependent on work load)	General Central Service Group 'A', Gazetted Ministerial	Level – 11 in the pay matrix (Rs. 67700- 208700)	Selection
(6)	(7)		(8)	
Not applicable	Not applicable		Not applicable	
(9)	(10)	(11)		
Not applicable	By promotion failing which by Deputation	<p>Promotion : Administrative Officer Grade – I in level – 10 in the Pay Matrix (Rs. 56100 – 177500) with five years regular service in the grade and have successfully completed 2 to 4 weeks training in the Establishment Rules or Personnel Administration from a recognised institute as prescribed by the Department.</p> <p>Note 1 : Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p>Note 2 : For the purpose of computing minimum qualifying service for promotion, the service rendered on a regular basis by an officer prior to 29 November 2016 in PB – 2, GP – 4800 the date from which the post of Administrative Officer Grade – I upgraded from PB – 2, GP – 4800 to PB – 3, GP – 5400 based on the Cadre Review, shall be deemed to be service rendered in the corresponding pay or pay scale extended based on the Cadre Review.</p> <p>Deputation: Officers under Central Government or State Government or Union territories.</p> <p>(a) (i) holding analogous post on regular basis in the Parent Cadre or Department; or (ii) with five years in the grade rendered after appointment thereto on a regular service in posts in level-10 in the pay matrix in the Parent Cadre/ Department; and</p> <p>(b) possessing the following educational qualification and experience:</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) Degree of a recognised University or Institute. (ii) Post Graduate Diploma in Personnel Management or Human Resource Management from a recognised University or Institution. (iii) Five years experience in Administration and Establishment Matters in a gazetted post. <p>Note 1 : The Departmental Officers in the feeder category who are in the direct line of promotion</p>		

		<p>will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p> <p>Note 2 : Period of deputation including period of deputation in another Ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organisation or Department of the Central Government shall ordinarily not to exceed four years and till availability of candidate for promotion in the feeder grade whichever is earlier.</p> <p>Note 3 : The maximum age-limit for appointment by deputation shall not be exceeding fifty years as on the closing date of receipt of application.</p>
--	--	--

(12)	(13)
Group 'A' Departmental Promotion Committee : 1. Joint Secretary (Navy) or Joint Secretary (Establishment), Ministry of Defence 2. Principal Director of Civilian Personnel Integrated Headquarters, Ministry of Defence(Navy) 3. Director of Civilian Personnel Integrated Headquarters, Ministry of Defence (Navy)	- Chairman; - Member; - Member.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
4. Administrative Officer Grade – I.	21* (2018)* (Subject to variation dependent on workload).	General Central Service, Group 'A', Gazetted, Ministerial.	Level – 10 in the pay matrix (Rs. 56100 – 177500).	Selection

(6)	(7)	(8)
Not exceeding thirty five years. <p>Note 1 : Relaxable for government servants upto five years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government.</p> <p>Note 2 : The crucial date for determining the age-limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti district and Pangi Sub Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman Nicobar Islands or Lakshadweep).</p> <p>Note 3 : The crucial date for determining the age-limit shall be advertised by the Union Public Service Commission.</p>	Essential : (i) Degree of a recognised University or Institute; (ii) Three years of experience in a supervisory capacity of administration, accounts and establishment work in a Government office or Public Sector Undertaking or Autonomous body or Statutory body. <p>Note 1 : Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission or Competent Authority, for reasons to be recorded in writing, in case of candidates otherwise well qualified.</p> <p>Note 2 : The qualification regarding experience is relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission for reasons to be recorded in writing, in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes, if at any stage of selection the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the posts reserved for them.</p>	Not applicable.

(9)	(10)	(11)
Two years.	<p>50% by promotion. 50% by direct recruitment.</p> <p>Note : The method of direct recruitment for 50% of the posts shall be operated only after the entire feeder posts of Administrative Officer Grade – II as on date of notification of these rules are first appointed on promotional basis.</p>	<p>Promotion :</p> <p>Administrative Officer Grade – II in level – 7 in pay matrix (Rs. 44900 – 142400), with three years regular service in the grade and have successfully completed mandatory training of 2 to 4 weeks in Establishment Rules or Personnel Administration from a recognised Institute as prescribed by the Department.</p> <p>Note : Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p>

(12)	(13)
<p>Group 'A' Departmental Promotion Committee :</p> <p>1. Chairman or Member, Union Public Service Commission 2. Joint Secretary (Navy) or Joint Secretary (Establishment), Ministry of Defence 3. Principal Director of Civilian Personnel or Director of Civilian Personnel, Integrated Headquarters, Ministry of Defence (Navy)</p> <p>Group 'A' Departmental Confirmation Committee :</p> <p>1. Joint Secretary (Navy) or Joint Secretary (Establishment), Ministry of Defence 2. Principal Director of Civilian Personnel or Director of Civilian Personnel, Integrated Headquarters, Ministry of Defence (Navy) 3. Joint Director of Civilian Personnel, Integrated Headquarters, Ministry of Defence (Navy)</p>	Consultation with Union Public Service Commission is necessary.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
5. Administrative Officer Grade – II	32* (2018)* (Subject to variation dependent on work load)	General Central Service, Group 'B', Gazetted Ministerial	Level – 7 in the pay matrix (Rs. 44900 – 142400)	Selection

(6)	(7)	(8)
Not applicable	Not applicable	Not applicable

(9)	(10)	(11)
Not applicable	By promotion	<p>Promotion:</p> <p>Office Superintendent in level-6 of pay matrix (Rs 35400 – 112400), with five years regular service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis and have successfully completed mandatory training of 2 to 4 weeks in Establishment Rules or Personnel Administration from a recognised Institute as prescribed by the Department.</p> <p>Note: Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p>

(12)	(13)
<p>Group 'B' Departmental Promotion Committee:</p> <p>1. Assistant Chief of Personnel (Administration Civilian)/ Sr. Principal Director Integrated Headquarters, Ministry of Defence (Navy).</p> <p>2 Principal Director of Civilian Personnel or Director of Civilian Personnel, Integrated Headquarters, Ministry of Defence (Navy)</p> <p>3 Joint Director or Deputy Director of Civilian Personnel, Integrated Headquarters, Ministry of Defence(Navy)</p> <p>4. Under Secretary, D(Appointments), Ministry of Defence</p>	<p>Consultation with Union Public Service Commission is not necessary.</p>

[F. No. CP(G)/2410/RR/AO/247/D(Apptts.)/2018]

S.S.S. SARMA, Director (Estt/CP)

नई दिल्ली, 4 अक्तूबर, 2018

का.नि.आ. 109.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और सामान्य रिजर्व इंजीनियर बल, समूह 'ग' और समूह 'घ' भर्ती नियम, 1982 और सड़क परिवहन और राजमार्ग मंत्रालय, सामान्य रिजर्व इंजीनियर बल (अधीक्षक भंडार और अधीक्षक गैर तकनीकी) भर्ती नियम, 2003 को जहां तक उनका संबंध पर्यवेक्षक भंडार, ग्रेड-1 और अधीक्षक भंडार के पद से है, उन बातों के सिवाय अधिकांत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिकरण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, रक्षा मंत्रालय, सामान्य रिजर्व इंजीनियर बल, सीमा सड़क संगठन में वरिष्ठ पर्यवेक्षक (भंडार) के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं; अर्थात् :-

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ।—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, सीमा सड़क संगठन, सामान्य रिजर्व इंजीनियर बल, वरिष्ठ भंडार पर्यवेक्षक, समूह ख (अराजपत्रित) पद भर्ती नियम, 2018 है।

- (2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।
2. पद संख्या, वर्गीकरण, और वेतन मैट्रिक्स में स्तर.—उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर वह होगा जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ 2 से स्तंभ 4 में विनिर्दिष्ट हैं।
3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं आदि.—भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से स्तंभ (13) तक में विनिर्दिष्ट हैं।
4. निरहता : वह व्यक्ति
- (क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या विवाह की संविदा की है, या
- (ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है, या विवाह की संविदा की है, उक्त पद पर नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होगा,
- परंतु यदि केंद्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह उस व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय व्यक्ति के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।
5. शिथिल करने की शर्ति.—जहाँ केंद्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बावत आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।
6. व्यावृत्ति.—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केंद्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय—समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़ावर्ग, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पद संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स में स्तर	चयन या अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
वरिष्ठ भंडार पर्यवेक्षक	221* (2018) * कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केंद्रीय सेवा, समूह 'ख' अराजपत्रित, अननुसविधीय	स्तर-6, (35400–112400 रुपये)	चयन	लागू नहीं होता।

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधी होगी या प्रोत्त्रति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा या रिक्तियों की प्रतिशतता जिसे विभिन्न पद्धतियों से भरा जाना है।	प्रोत्त्रति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोत्त्रति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन किया जाएगा
(10) प्रोत्त्रति द्वारा जिसके न होने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है)	(11) प्रोत्त्रति वेतन मैट्रिक्स के स्तर-4 में ऐसे पर्यवेक्षक (भंडार), जिन्होंने नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात उस श्रेणी में दस वर्ष की सेवा की हो। टिप्पणी : जहाँ ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के सम्बन्ध में जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोत्त्रति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहाँ उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के सम्बन्ध में भी विचार किया जाएगा, परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और इन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोत्त्रति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो। प्रतिनियुक्ति (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) : केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकारों या संघ राज्य क्षेत्रों या कानूनी या स्वशासी संगठनों या विश्वविद्यालयों या पब्लिक सेक्टर उपक्रमों या अर्धसरकारी या मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थानों के अधीन ऐसे अधिकारी – (क) (i) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण

	<p>किया हुआ है; या</p> <p>(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स के स्तर-5 में नियमित आधार पर उस पद पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में 6 वर्ष की सेवा की हो; या</p> <p>(iii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स के स्तर-4 में नियमित आधार पर उस पद पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में दस वर्ष की सेवा की हो; और</p> <p>(x) जो निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव रखते हों :</p> <p>(i) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से स्नातक उपाधि और मान्यता प्राप्त संस्थान से सामग्री प्रबंधन या तालिका-नियंत्रण (इनवेंट्री कंट्रोल) या स्टोर कीपिंग में डिप्लोमा; और</p> <p>(ii) यानों से संबंधित भंडार या इंजीनियरिंग उपस्कर और इंजीनियरी भंडार को संभालने का 6 वर्षों का अनुभव।</p> <p>टिप्पणि : 1. पोषक वर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।</p> <p>टिप्पणि : 2. प्रतिनियुक्ति (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधि, जिसके अन्तर्गत केंद्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर वाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p>
--	--

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	क्या सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत मामलों में भी लागू नहीं होंगी।	परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो
(7) —लागू नहीं—	(8) —लागू नहीं—	(9) प्रोन्नत हुए व्यक्तियों के लिए दो वर्ष।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना	भर्ती करते समय किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।
(12)	(13)
<p>समूह 'ख' विभागीय पदोन्नति समिति में निम्नलिखित होंगे:-</p> <ol style="list-style-type: none"> अधीक्षण इंजीनियर, सामान्य रिजर्व इंजीनियर बल या समतुल्य — अध्यक्ष कार्यपालक इंजीनियर, सामान्य रिजर्व इंजीनियर बल या समतुल्य — सदस्य वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, सामान्य रिजर्व इंजीनियर बल या समतुल्य — सदस्य <p>समूह 'ख' विभागीय पुष्टि समिति में निम्नलिखित सम्मिलित होंगे:-</p> <ol style="list-style-type: none"> अधीक्षण इंजीनियर, सामान्य रिजर्व इंजीनियर बल या समतुल्य — अध्यक्ष कार्यपालक इंजीनियर, सामान्य रिजर्व इंजीनियर बल या समतुल्य — सदस्य वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, सामान्य रिजर्व इंजीनियर बल या समतुल्य — सदस्य 	संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श आवश्यक नहीं है।

New Delhi, the 4th October, 2018

S.R.O. 109.— In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the General Reserve Engineer Force Group ‘C’ and Group ‘D’ Recruitment Rules, 1982 and the Ministry of Road Transport and Highways, General Reserve Engineer Force (Superintendent Stores and Superintendent Non-Technical) Recruitment Rules, 2003, in so far as they relate to the post of Supervisor Stores Grade-I and Superintendent Stores, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Senior Supervisor (Stores) in the Ministry of Defence, General Reserve Engineer Force, Border Roads Organisation, namely:-

1. **Short title and commencement.**— (1) These rules may be called the Ministry of Defence, Border Roads Organisation, General Reserve Engineer Force, Senior Supervisor (Stores), Group ‘B’ (Non-Gazetted) Post, Recruitment Rules, 2018.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. **Number of post, classification and level in the pay matrix.**— The number of said post, its classification and the level in the pay matrix attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule.

3. **Method of recruitment, age limit, qualifications, etc.**— The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns (5) to (13) of the said Schedule.

4. **Disqualification.**— No person,-

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. **Power to relax.**— Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. **Saving.**— Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, Scheduled Tribes, Other Backward Classes, ex-servicemen and other special categories of persons, in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	Number of post	Classification	Level in the pay matrix	Whether selection post or non-selection post	Age limit for direct recruits
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Senior Supervisor (Stores).	221* (2018) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group ‘B’ Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Level-6 (Rs.35400-112400)	Selection.	Not applicable.

Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/ absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods
(7)	(8)	(9)	(10)
Not applicable	Not applicable	Two Years for promotees	By promotion failing which by deputation (including short-term contract).

In case of recruitment by promotion or deputation/absorption, grades from which promotion or deputation/absorption to be made	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
(11)	(12)	(13)
<p>Promotion: Supervisor (Stores) in level-4 in the pay matrix with ten years service in the grade rendered thereto after appointment on regular basis.</p> <p>Note: Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p>Deputation (including short-term contract): Officers in the Central or State Governments or Union Territories or Statutory or Autonomous Organisations or Universities or Public Sector Undertaking or Semi-Governments or Recognised Research Institute: (A) (i) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre/Department; or (ii) with six year service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in posts in level-5 in the pay matrix in the parent cadre/Department; or (iii) with ten year service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in posts in level-4 in the pay matrix in the parent cadre/Department; and (B) Possessing the following educational qualification and experience: (i) Bachelor's Degree from a recognised University or Institute and Diploma in Material Management or Inventory Control or Store Keeping from a Recognised Institution; and (ii) six years experience in handling of stores relating to vehicles or engineering equipment and engineer stores.</p> <p>Note: 1 The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p> <p>Note: 2 (Period of deputation (including short-term contract) including period of deputation (including short-term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation or department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation (including short-term contract) shall not be exceeding fifty six years as on the closing date of receipt of applications).</p>	<p>Group 'B' Departmental Promotion Committee consisting of:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Superintendent Engineer, General Reserve Engineer Force or equivalent - Chairman. 2. Executive Engineer, General Reserve Engineer Force or equivalent - Member. 3. Senior Administrative Officer, General Reserve Engineer Force or equivalent – Member. <p>Group 'B' Departmental Confirmation Committee consisting of:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Superintendent Engineer, General Reserve Engineer Force or equivalent - Chairman. 2. Executive Engineer, General Reserve Engineer Force or equivalent - Member. 3. Senior Administrative Officer, General Reserve Engineer Force or equivalent – Member. 	Consultation with Union Public Service Commission not necessary.

नई दिल्ली, 4 अक्टूबर, 2018

का. नि.आ. 110.—राष्ट्रपति, संविधान के अनु० 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों को प्रयोग करते हुए और सामान्य रिजर्व इंजीनियर बल समूह 'ख' (अराजपत्रित) भर्ती नियम 1982 और सामान्य रिजर्व इंजीनियर बल समूह 'ग' और 'घ' भर्ती नियम, 1982 जहां तक उनका संबन्ध स्टेनोग्राफर श्रेणी—। और स्टेनोग्राफर श्रेणी—।, के पद से है, उन बातों के सिवाय अधिक्रांत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पूर्व किया गया है, या करने का लोप किया गया है, रक्षा मंत्रालय में स्टेनोग्राफर श्रेणी—क, सामान्य रिजर्व इंजीनियर बल, सीमा सड़क संगठन पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ : (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, सामान्य रिजर्व इंजीनियर बल, सीमा सड़क संगठन, स्टेनोग्राफर श्रेणी—क, समूह 'ख' (अराजपत्रित) पद भर्ती नियम, 2018 है।

- (2) ये राजपत्र में उनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
2. पदों की संख्या, वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर : पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण, और वेतन मैट्रिक्स में स्तर वे होंगे, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।
3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं आदि — भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त / पूर्वोक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरहता — वह व्यक्ति—

- (क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित हैं, विवाह किया है; या
- (ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह उस व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञाय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति — जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं, उन्हें लेखबद्ध करके, तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति — इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु—सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय—समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पद संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स में स्तर।	चयन या अचयन पद।	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु—सीमा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
स्टेनोग्राफर श्रेणी—क *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	66* (2018) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख', अराजपत्रित, अनुसंचिवीय	स्तर—6 (35400—112400 रु०)	चयन पद	लागू नहीं होता।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं।	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताए प्रोन्नत व्यक्तियों की दषा में लागू होंगी या नहीं।	परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो।	भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली विकल्पों की प्रतिशतता।
(7)	(8)	(9)	(10)
लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।	प्रोन्नत करने वाले व्यक्तियों के लिये दो वर्ष।	प्रोन्नति, जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) द्वारा।

<p>प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन किया जाएगा।</p>	<p>यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना</p>	<p>भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।</p>
<p>(11)</p> <p>प्रोन्नति : वेतन मैट्रिक्स में स्तर 4 में के ऐसे आशुलिपिक श्रेणी 'ख' जिन्होंने उस श्रेणी में दस वर्ष तक नियमित सेवा की हो।</p> <p>टिप्पण :— जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p> <p>प्रतिनियुक्ति (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है।) केन्द्रीय या राज्य सरकारों या संघ राज्यक्षेत्र या कानूनी या स्वायत्त संगठन या विश्वविद्यालय या पब्लिक सेक्टर उपक्रम या अर्धसरकारी या मान्यता प्राप्त शोध संस्थान के अधीन आशुलिपिक का पद धारण करने वाले अधिकारी</p> <p>(क) (i) मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सादृश्य पद धारण किए हुए हों।</p> <p>(ii) मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स में स्तर-4 के पद या नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात उस श्रेणी में दस वर्ष की सेवा की हो।</p> <p>टिप्पण 1 :— पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में है, प्रतिनियुक्ति/आमेलन पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्ति व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।</p> <p>टिप्पण 2 :— प्रतिनियुक्ति (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधि है साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p>	<p>(12)</p> <p>समूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति (पुष्टि/प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे :—</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. अधीक्षण इंजीनियर, सामान्य रिजर्व इंजीनियर बल या समतुल्य — अध्यक्ष 2. कार्यपालक इंजीनियर, सामान्य रिजर्व इंजीनियर बल या समतुल्य — सदस्य 3. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, सामान्य रिजर्व इंजीनियर बल या समतुल्य — सदस्य <p>समूह 'ख' विभागीय पुष्टि समिति जिसमें निम्नलिखित होंगे :—</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. अधीक्षण इंजीनियर, सामान्य रिजर्व इंजीनियर बल या समतुल्य — अध्यक्ष 2. कार्यपालक इंजीनियर, सामान्य रिजर्व इंजीनियर बल या समतुल्य — सदस्य 3. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, सामान्य रिजर्व इंजीनियर बल या समतुल्य — सदस्य 	<p>(13)</p> <p>संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक नहीं है।</p>

New Delhi, the 4th October, 2018

S.R.O. 110. – In exercise of the powers conferred by the proviso to Article 309 of the Constitution and in supersession of the General Reserve Engineer Force Group ‘B’ (Non-Gazetted) Recruitment Rules, 1982 and the General Reserve Engineer Force Group ‘C’ and Group ‘D’ Recruitment Rules, 1982, in so far as they relate to the post of Stenographer Grade-I and Stenographer Grade-II, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Stenographer Grade-A in the Ministry of Defence, General Reserve Engineer Force, Border Roads Organisation, namely:-

1. Short title and commencement – (1) These rules may be called the Ministry of Defence, General Reserve Engineer Force, Border Roads Organisation, Stenographer Grade-A, Group ‘B’ (Non-Gazetted) Post, Recruitment Rules, 2018.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and Level in the Pay Matrix – The number of post, its classification and level in the pay matrix attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualifications, etc. – The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns (5) to (13) of the said Schedule.

4. Disqualification – No person,-

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied, that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax – Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving – Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, Scheduled Tribes, Other Backward Classes, ex-servicemen and other special categories of persons, in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	Number of post	Classification	Level in the pay matrix	Whether selection post or non-selection post	Age limit for direct recruits
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Stenographer Grade-A	66* (2018) *Subject to variation dependent on workload	General Central Service, Group ‘B’ Non-Gazetted Ministerial	Level 6 (Rs.35400-112400)	Selection post.	Not applicable.

Educational and other qualifications required for direct recruits.	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.	Period of probation, if any.	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods.
(7)	(8)	(9)	(10)
Not applicable	Not applicable	2 years for promotees	By promotion failing which by deputation including short-term contract

In case of recruitment by promotion or deputation/absorption, grades from which promotion or deputation or absorption is to be made.	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.
(11)	(12)	(13)
<p>Promotion: Stenographer Grade-B in level 4 in the pay matrix with ten years' regular service in the grade.</p> <p>Note: Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less and have successfully completed probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p>Deputation (including short-term contract): Officers holding the post of Stenographer under the Central or State Governments or Union territories or statutory or autonomous organisations or universities or public sector undertaking or semi-Governments or recognized research institute:</p> <p>(A) (I) Holding analogous post on regular basis in the parent cadre or Department; or (II) With ten years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in posts in level-4 in the pay matrix in the parent cadre or Department.</p> <p>NOTE: 1 The Departmental Officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation/absorption. Similarly, Deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p> <p>NOTE: 2 Period of deputation (including short-term contract) including period of deputation (including short-term contract) in another Ex-Cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation or department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation (including short-term contract) shall not be exceeding fifty six years as on the closing date of receipt of applications.</p>	<p>Group 'B' Departmental Promotion Committee, (for considering promotion) consisting of:-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Superintending Engineer, General Reserve Engineer Force or equivalent - Chairman. 2. Executive Engineer, General Reserve Engineer Force or equivalent - Member. 3. Senior Administrative Officer, General Reserve Engineer Force or equivalent – Member. <p>Group 'B' Departmental Confirmation Committee consisting of:-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Superintending Engineer, General Reserve Engineer Force or equivalent - Chairman. 2. Executive Engineer, General Reserve Engineer Force or equivalent - Member. 3. Senior Administrative Officer, General Reserve Engineer Force or equivalent – Member. 	Consultation with Union Public Service Commission not necessary.

[F.No. BRDB/01/03/2017/GE-1/383/D(Appts)/2018]
BISWAJIT GUHA, Under Secy.